



●実践コース

<5-02-42-002-03-0095>



はじめてのパソコンWeb科(託児)

訓練期間	令和3年2月15日(月) ~ 令和3年5月14日(金)	訓練時間	9時20分～16時00分	訓練期間	3カ月
訓練内容	入校式、修了式、安全衛生、パソコン基礎知識、文書知識、帳票知識、WordPress基礎知識、ワープロソフト基礎実習、表計算ソフト基礎実習、SNS活用実習、プレゼン基礎実習、WordPress応用実習、ビジネスワープロ総合実習、ビジネス表計算総合実習、職業人講話、職場見学、就職支援				
訓練目標	office(Word/Excel/PowerPoint)等の事務職で必要とされる事務能力を身に付ける。更に企業内において一步踏み込んだホームページ作成やソーシャルメディア(LINE・Facebook等)の知識を身に付け、ワンランク上の事務職員として実務者を目指す。				
訓練修了後に取得できる資格	(任意受験) コンピューターサービス技能評価試験ワープロ部門3級(5,350円税込10%) コンピューターサービス技能評価試験ワープロ部門2級(6,710円税込10%) コンピューターサービス技能評価試験表計算部門3級(5,350円税込10%) WEBクリエイター能力認定試験スタンダード(6,000円税込10%)	就 職 を 想 定 す る 業 ・ 職 種	OA事務員		
対象者の条件	ハローワークに求職登録を行い、受講の必要性が認められた方。	募集定員	15名		
費用	●教科書(税込 10%) 5,940 円	職場見学交通費	実費	託児サービス: 食事、おむつ代等実費	
		実施日数	1日		

募集期間	令和2年11月16日(月) ~ 令和3年1月21日(木) ※募集の延長はありません。	提 出 方 法	郵送もしくは持参 (郵送の場合は当日消印有効)		
申込書提出先	株式会社ふれんど 〒852-8118 長崎市松山町4番48号 囲ビル2階 Tel:095-894-4433 担当: 山下 國廣	受 付 時 間	(平日) 9:30~17:00 (土日祝) お休みです		
選 考 日 時	令和3年1月27日(水) 10時～	選 考 方 法	面接		
		持 ち 物	筆記用具		
結 果 通 知 (発 送 日)	令和3年2月1日(月)				

新型コロナウイルス感染防止対策	長崎県の「新しい生活様式ガイドライン」に沿い、感染拡大の防止に向けて・手指の消毒設備の設置・施設の換気・施設の消毒・マスクの着用・入室前の検温等を実施しています。
-----------------	---

訓練実施機関	株式会社ふれんど	訓練実施施設	株式会社ふれんど	〒852-8118 長崎市松山町4番48号 囲ビル2階 TEL: 095-894-4433
--------	----------	--------	----------	--

【訓練実施場所】	駐車場 無	【選考場所】	訓練実施場所と同じ
----------	-------	--------	-----------

※託児をご希望ならない方も受講可能です。

平和公園(長崎バス、県営バス、長崎電気軌道)停留所より徒歩3分、JR浦上駅より徒歩10分



長崎県のハロートレーニング情報等を配信します♪

LINE長崎労働局公式アカウント

友だち登録はこちらから→

